



# 流程图的制定规范 及常见错误

易绍东

中国胸痛中心认证培训会

2016-8-26 广州

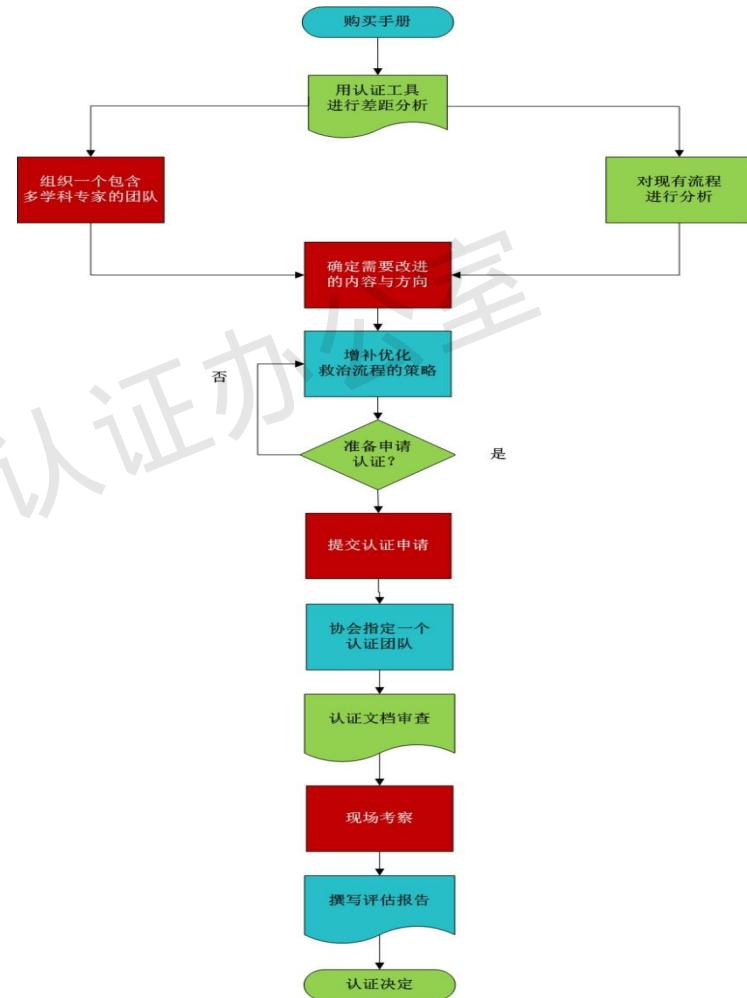


# 流程图

## 简单的图标符号来表达问题的解决步骤示意图

简明规范，画法简单  
结构清晰，逻辑严密  
便于描述，容易理解

相同流程工作  
防止医疗偏差

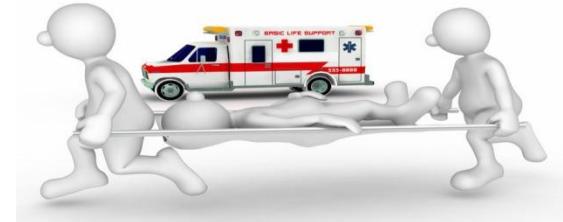




# 流程图所涵盖的范围

关键救治措施的每一个环节，未来的胸痛中心工作流程还延伸到患者出院后的社区康复等环节

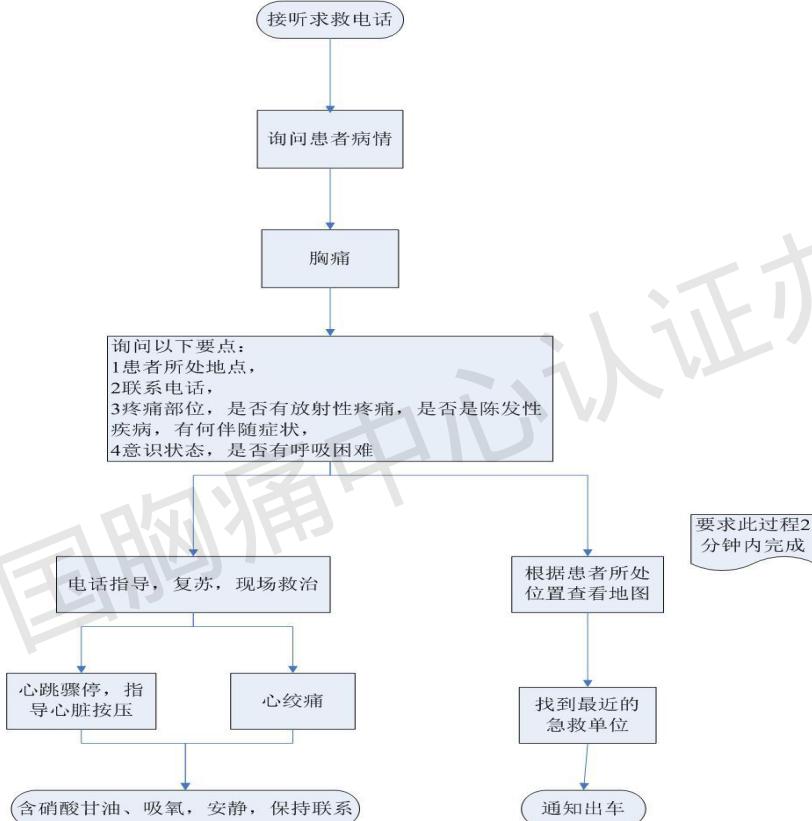
急救系统与急救呼叫  
院前救治与网络医院急救  
院内救治





# 涵盖的深度

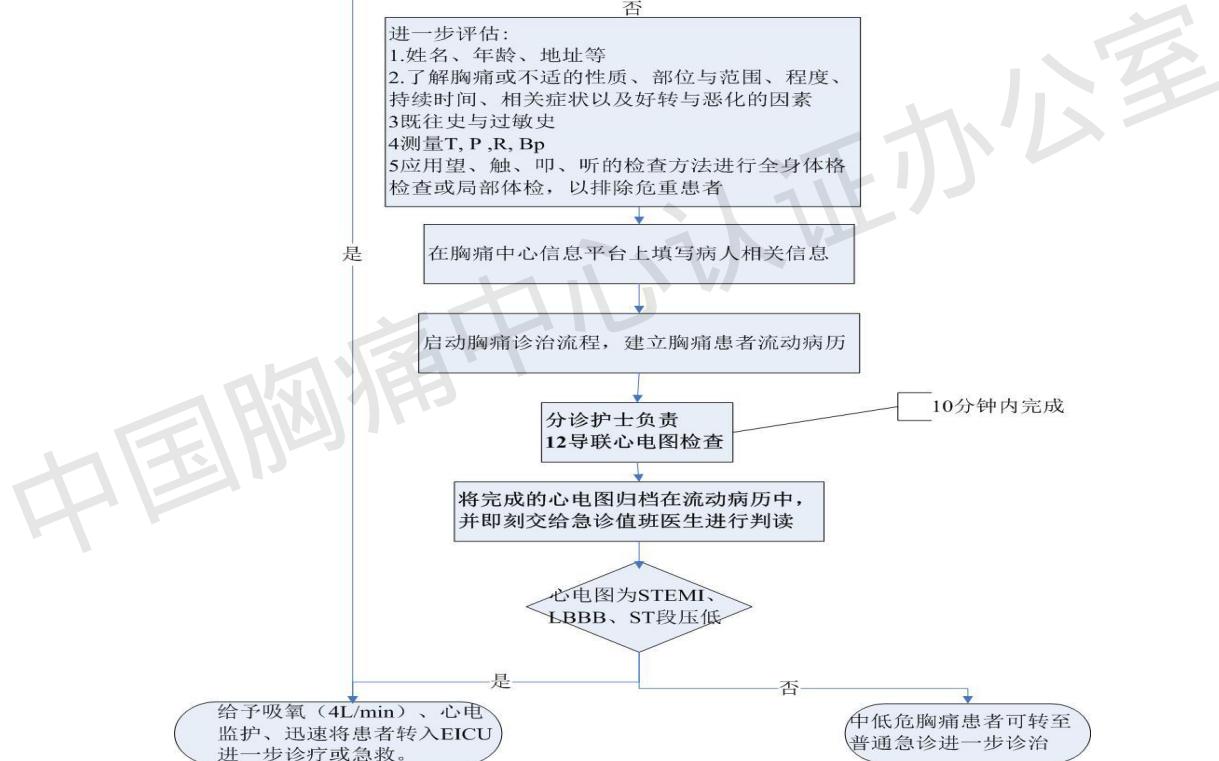
## 急救中心调度员处理ACS的流程



所有医疗行为均纳入流程图之中，并要求流程图能为执行者提供明确的指示、详细步骤



# 涵盖的深度





# 制定流程图的基本原则

四大原则

精

核心内容

简

简化非必需环节

快

突出时间要求

准

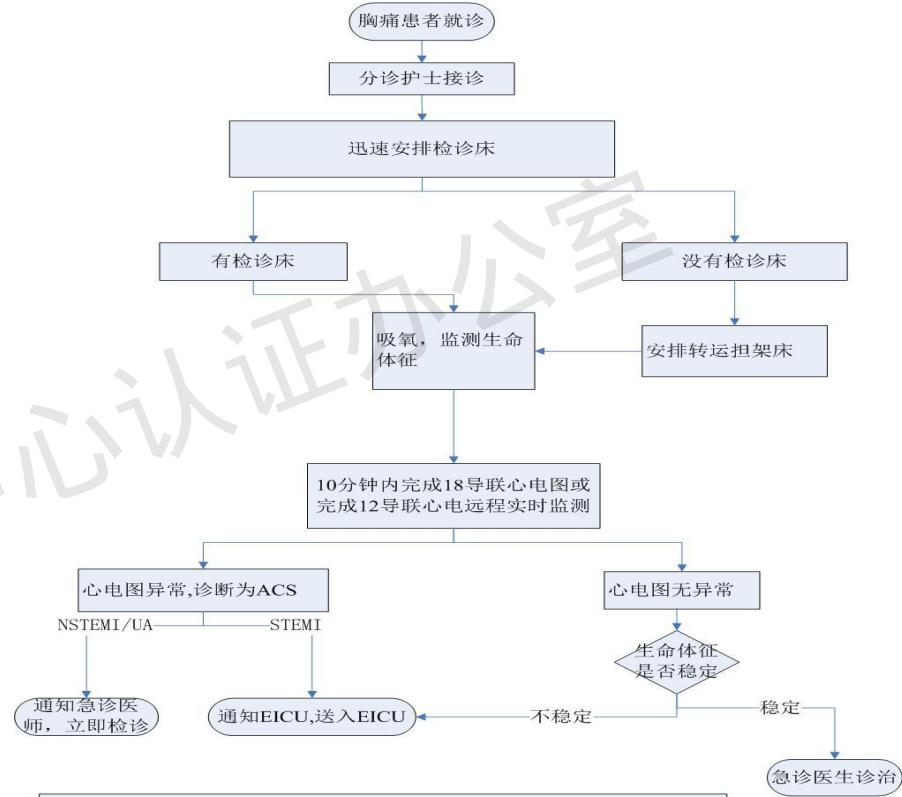
准确与正确



# 基本要求

以减少就医环节  
和提高救治效率  
为最终目的

## 急性胸痛患者就诊床位安排方案（第二版）



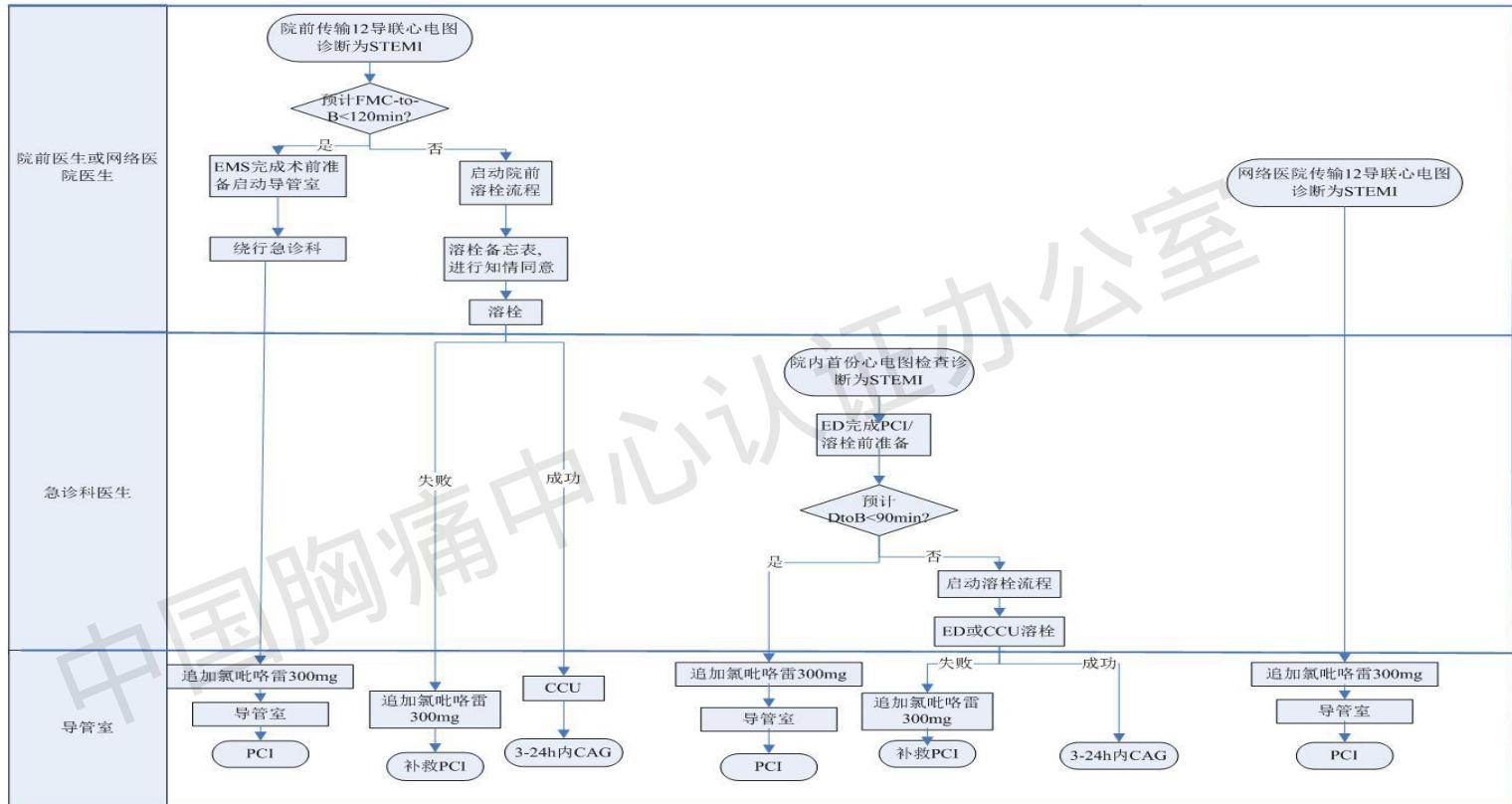
谨记：

- 所有ACS心电图检查结果必须在10分钟以内完成
- 急诊医师记录对心电图的解读，病人在院内交接时，所有医疗相关人员都能立刻获取该信息。



# 基本要求二

从STEMI诊断到再灌注或转诊到PCI的关系流程图

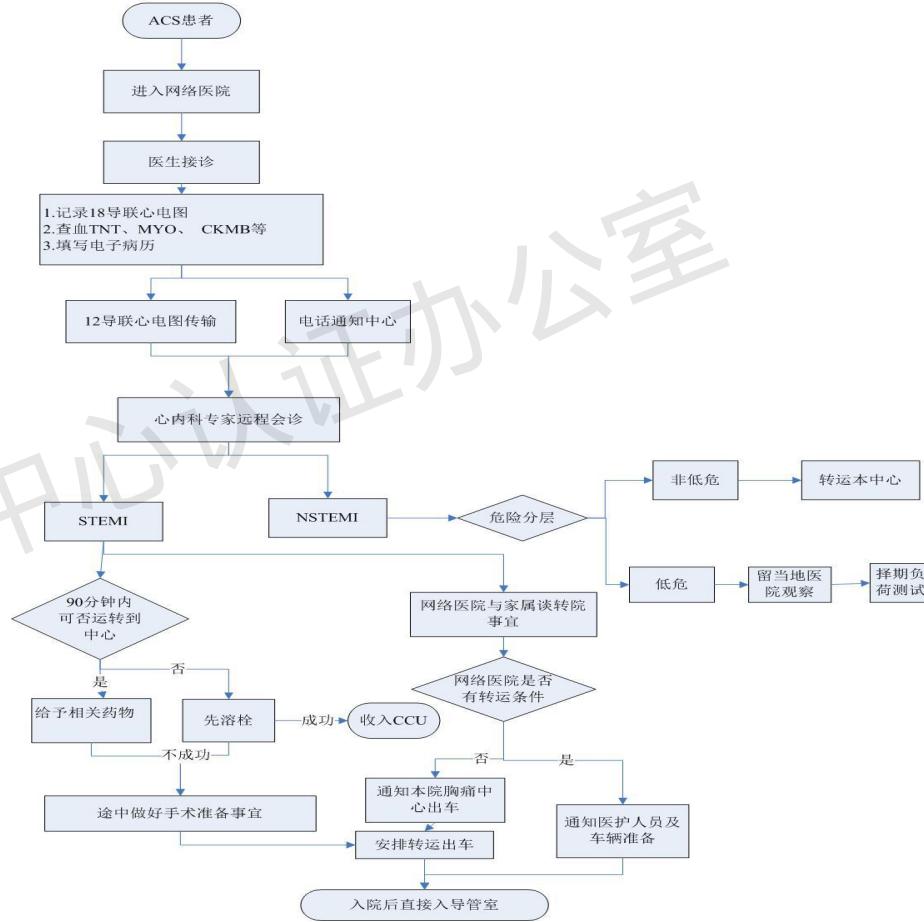


以专业指南和临床路径为主要依据  
就高不就低



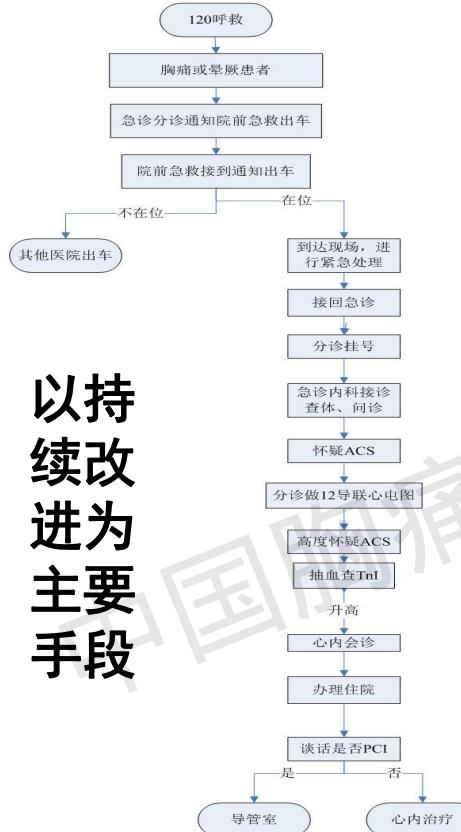
# 基本要求三

以兼顾理想和可行性为基本原则





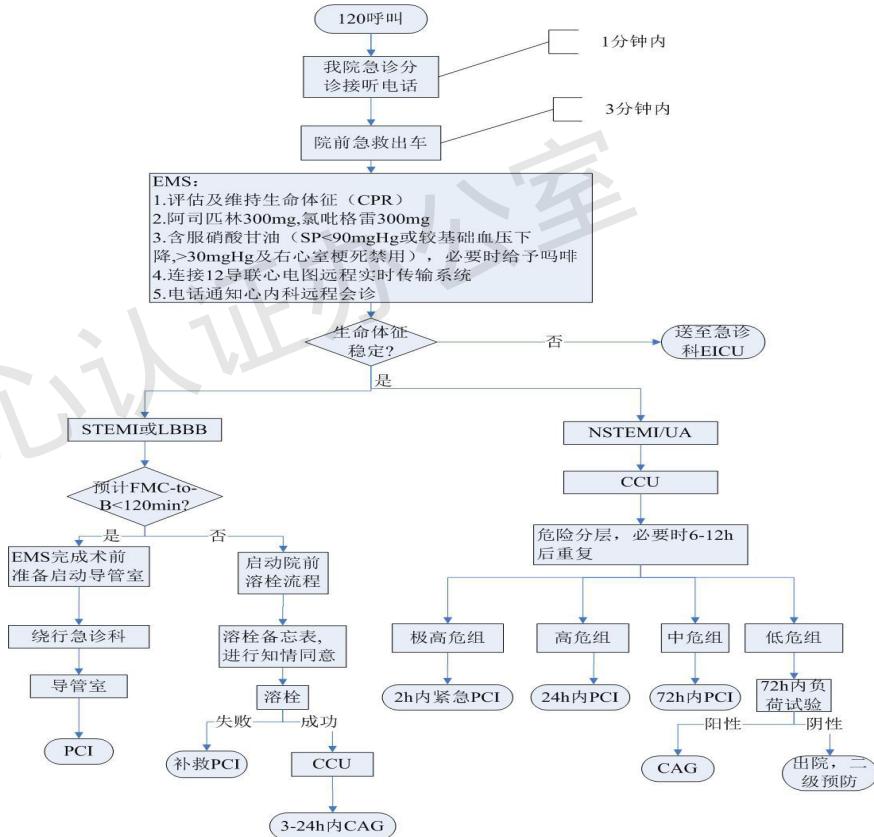
120急救急性胸痛患者的救治流程图（改进前）



# 基本要求四

以持续改进为主要手段

120急救急性胸痛患者的救治流程图（改版后）





# 流程图的常用形式

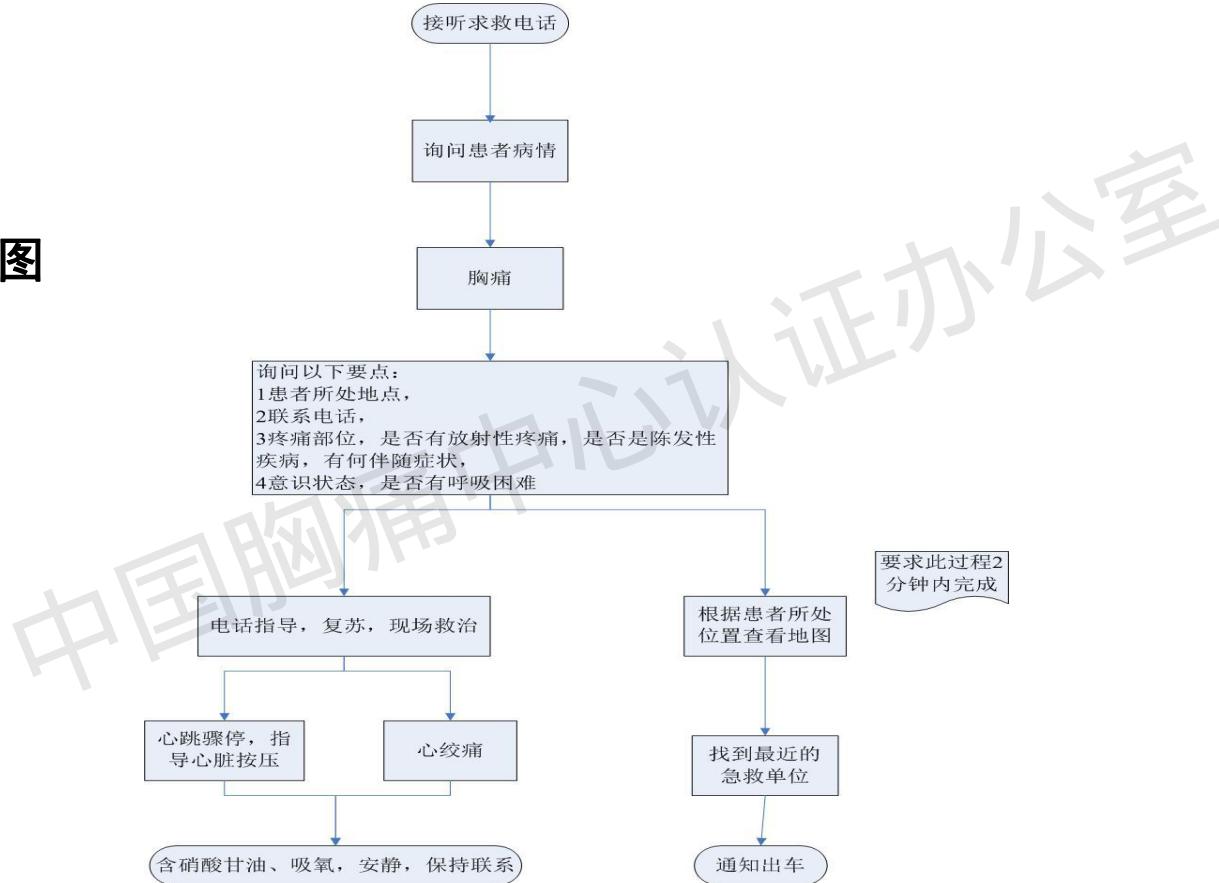
## 一. 上下流程图

上下流程图是最常见的一种流程图，它仅表示上一步与下一步的顺序关系



## 急救中心调度员处理ACS的流程

### 上下流程图





# 流程图的常用形式

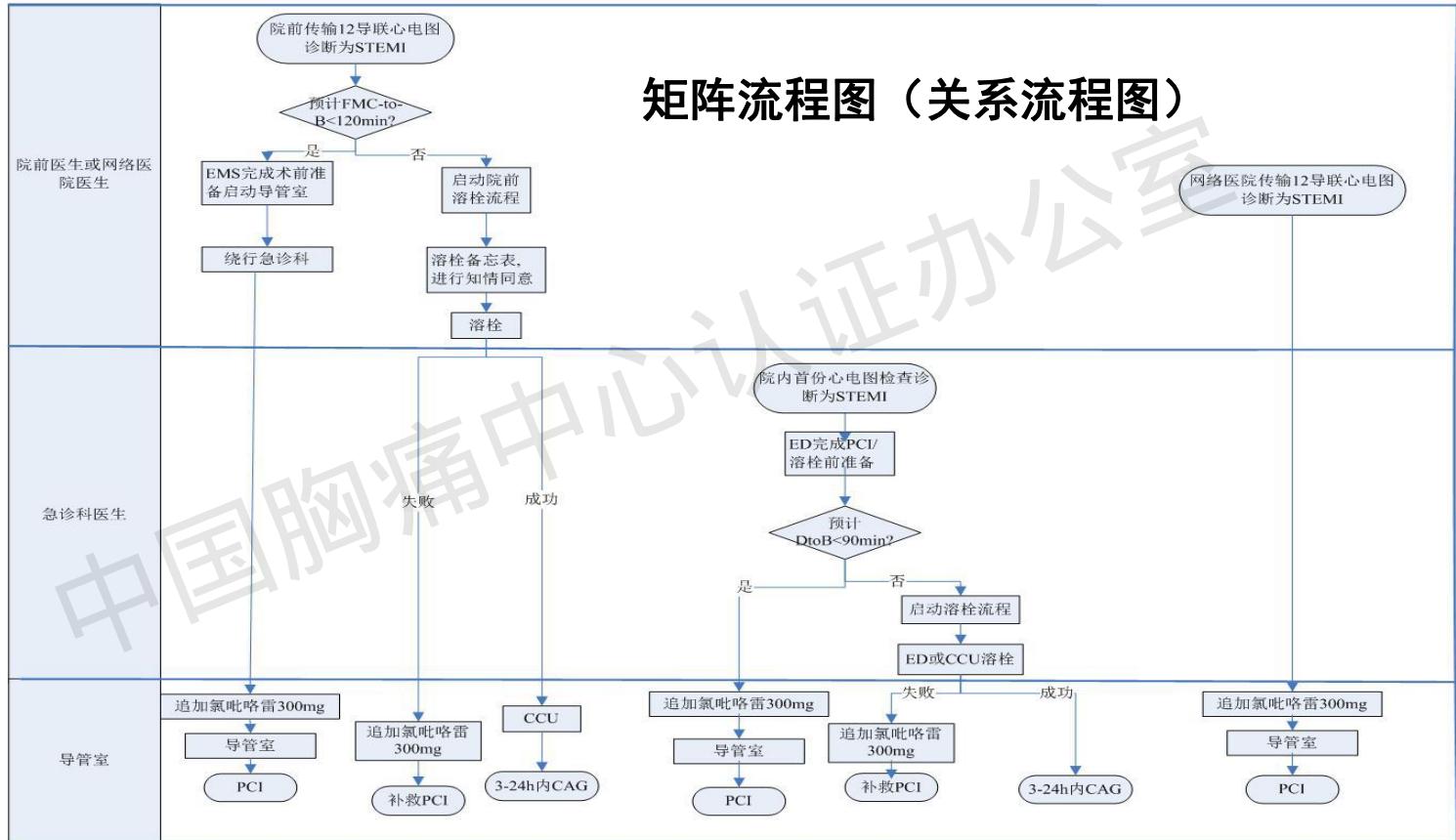
## 二. 矩阵流程图（关系流程图）

矩阵流程图不仅表示上下关系，还可以表示左右关系，并能看出某一过程的责任部门



## 从STEMI诊断到再灌注或转诊到PCI的关系流程图

### 矩阵流程图（关系流程图）

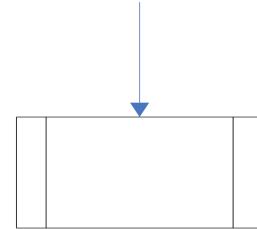
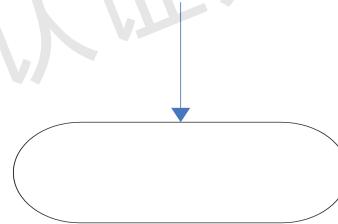




# 流程图的基本图示

## 1) 起始/终止框

A. 开始与结束标志，是个椭圆形符号。用来表示一个过程的开始或结束。它只有一个进口或者只有一个出口



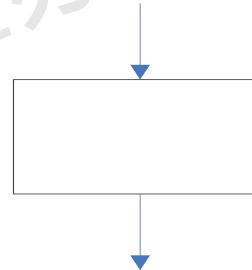
B. 如果有出又有进时，我们用右图的矩形。



# 流程图的基本图示

## 2) 执行框

活动标志，是个矩形符号。用来表示在过程的一个单独的步骤。活动的简要说明写在矩形内。

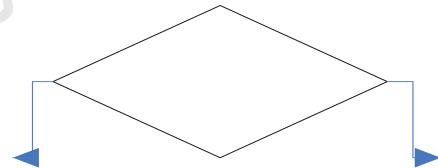




# 流程图的基本图示

## 3) 判别/核准框

是个菱形符号。用来表示过程中的一项判定或选择，说明写在菱形内，常以问题的形式出现。对该问题的回答决定了判定符号之外引出的路线，每条路线标上相应的回答。如“是”或“否”



它的入口可以只有一个，但出口一定是两个或多个



# 流程图的基本图示

## 4) 流线标志

用来表示步骤在顺序中的进展。流线的箭头表示一个过程的流程方向。





# 流程图的基本图示

## 5) 注释

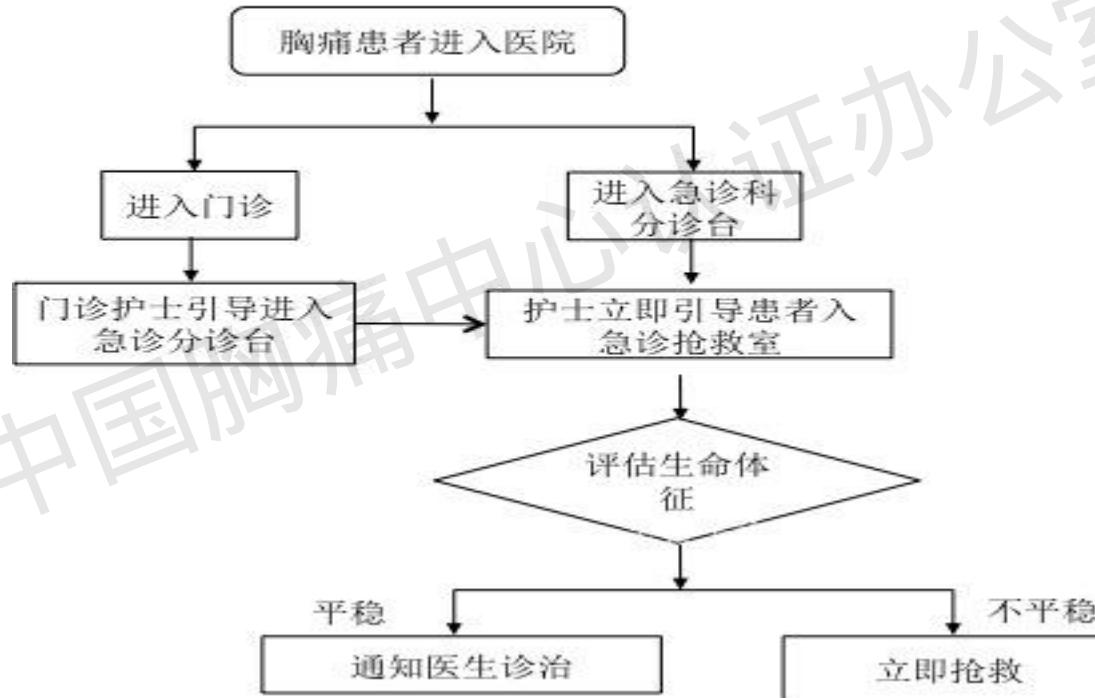
当有些动作或判断需要  
作注解时，我们可以用  
此符号在旁边注释

高度大小随文字  
多少调整



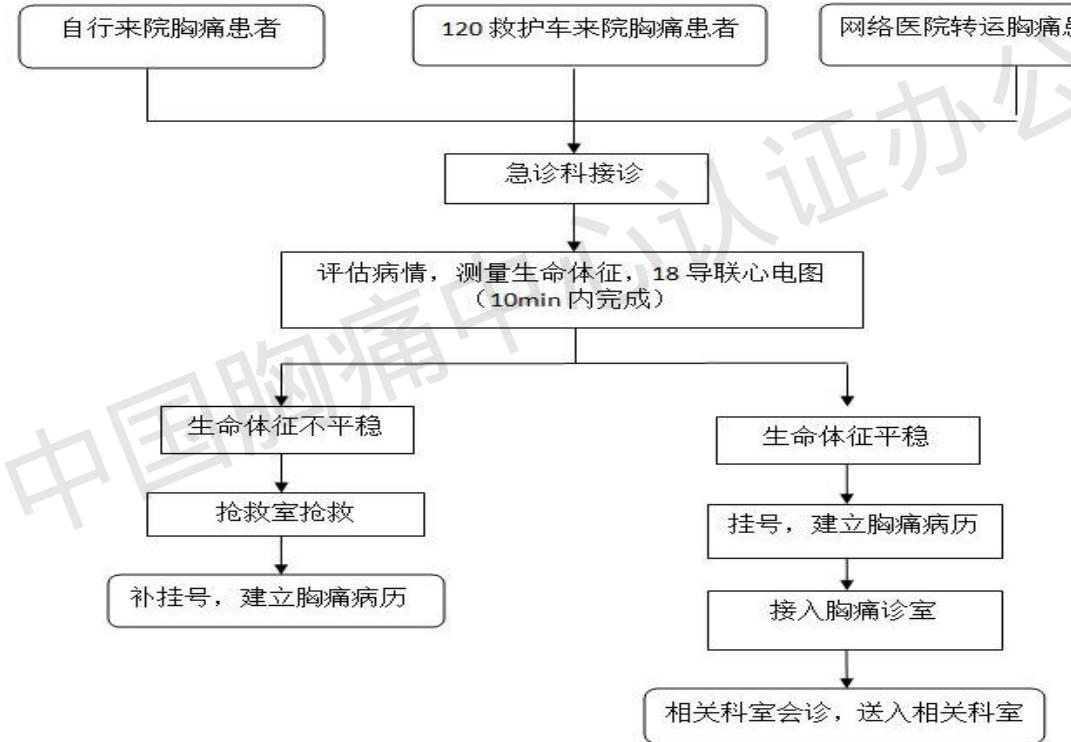
# 流程图举例

胸痛分诊流程图





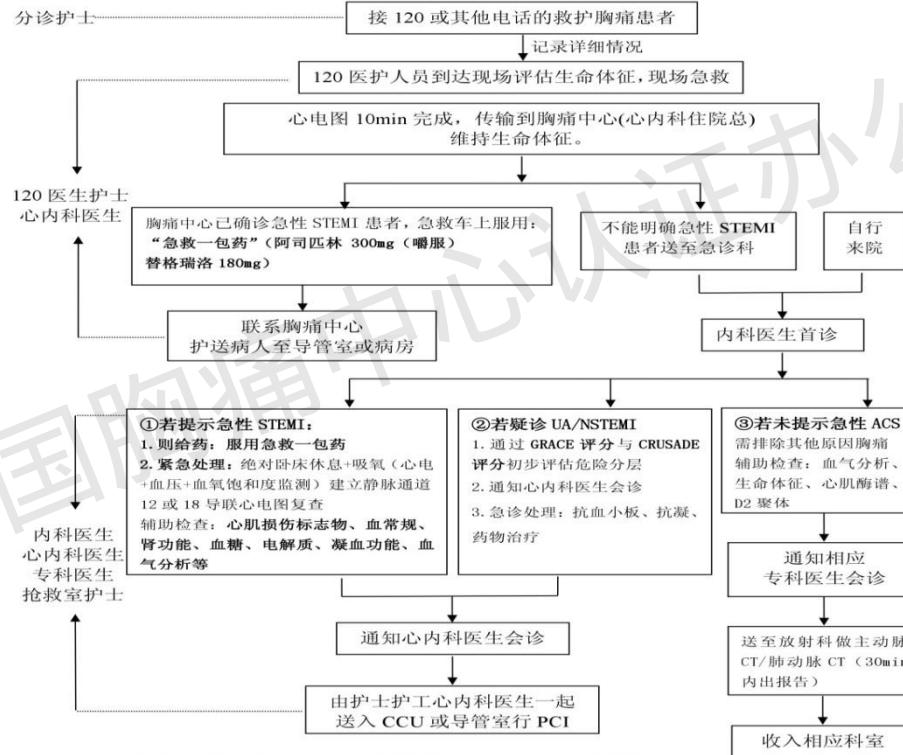
# 流程图举例





# 流程图举例

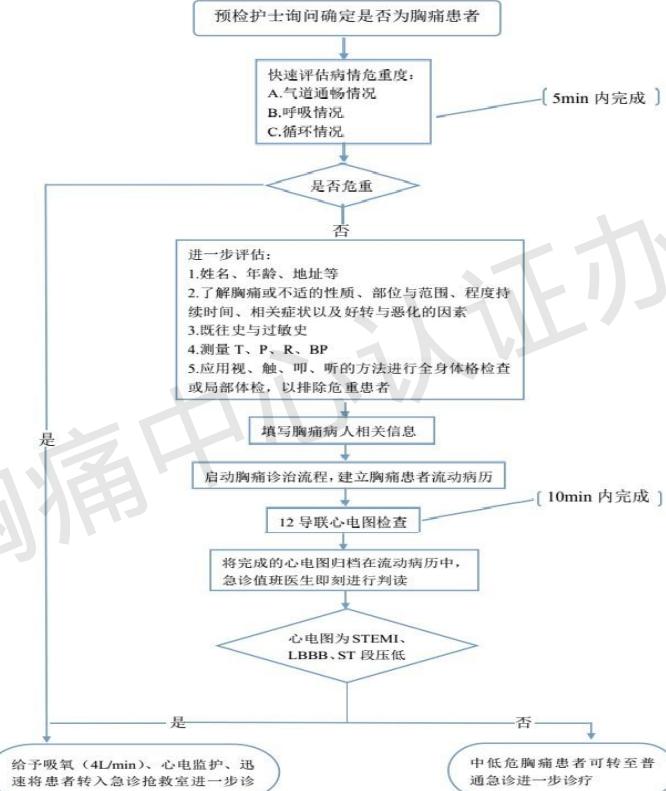
## 急性胸痛急诊分诊处理流程（第四版）





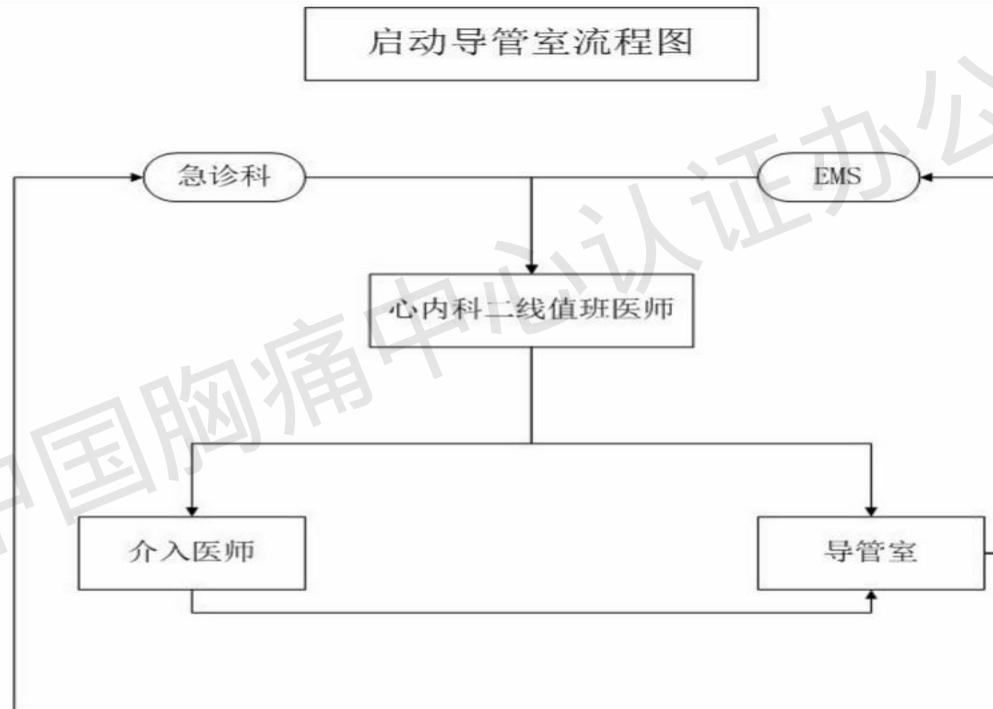
# 流程图举例

## 急性胸痛分诊流程图





# 流程图举例

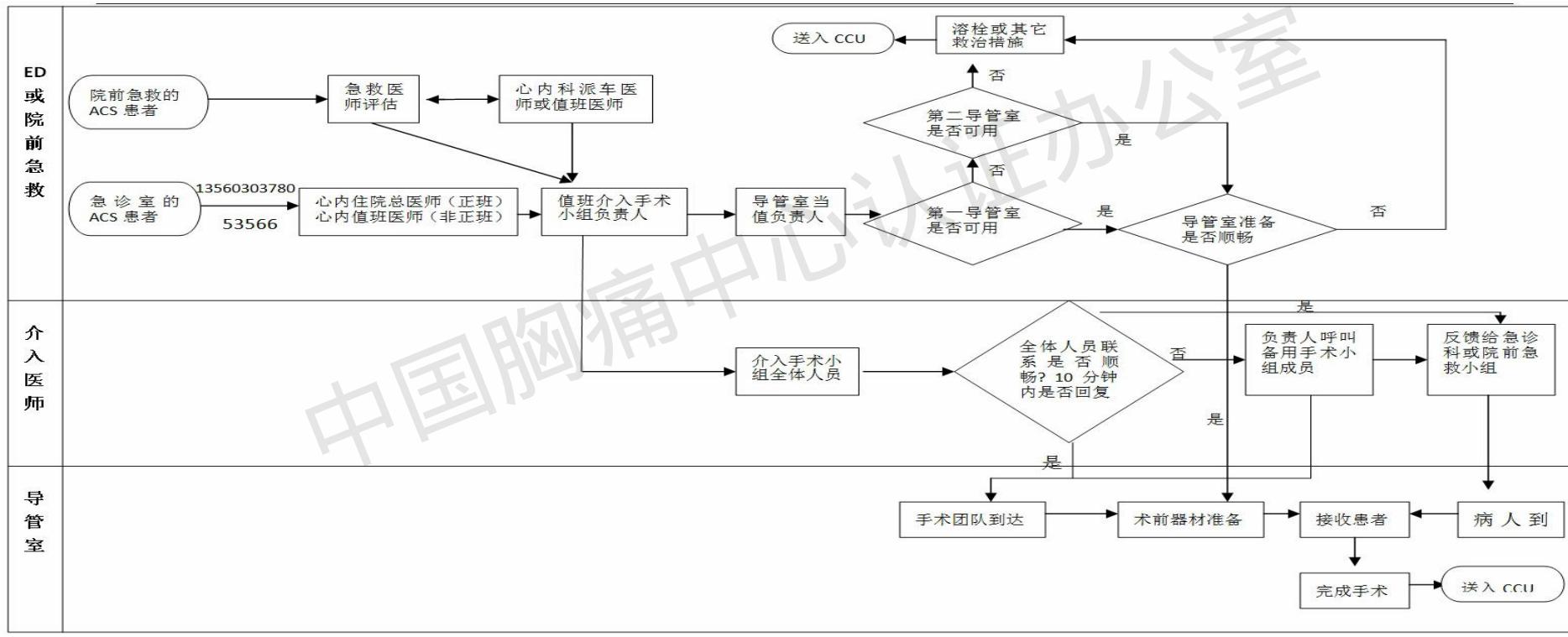




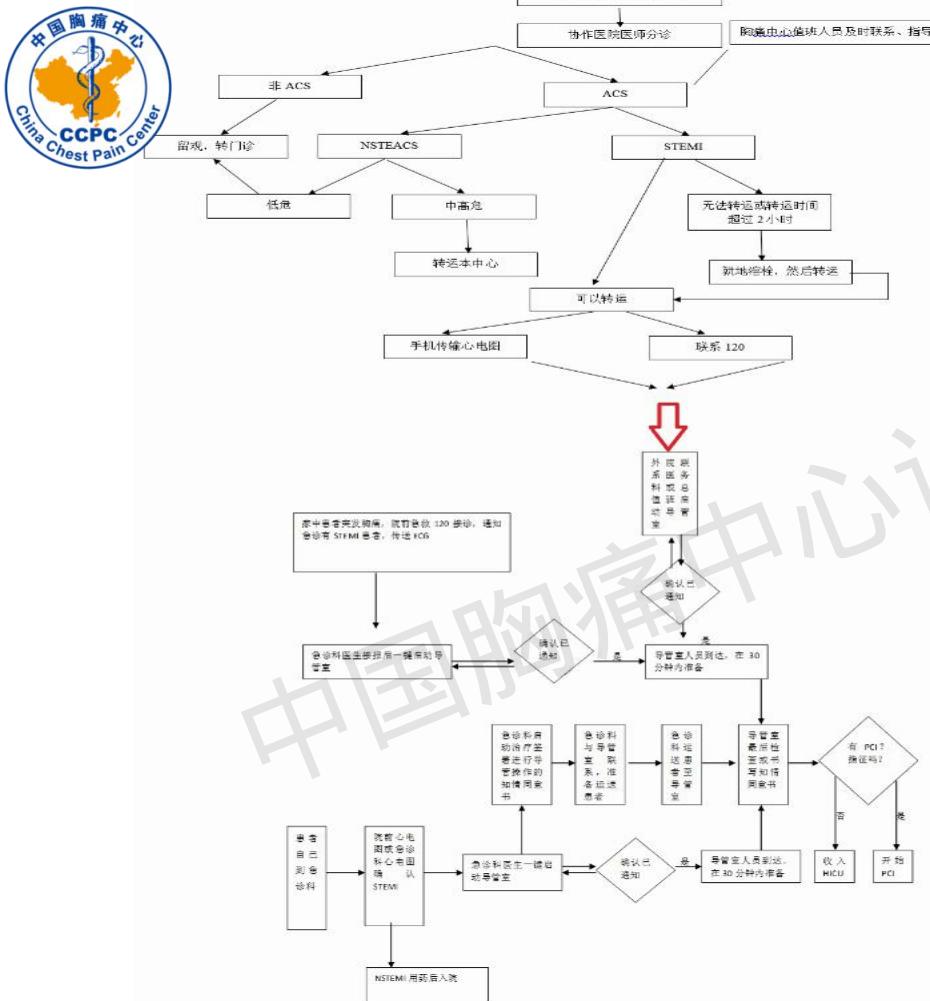
# 流程图举例

流程图十八 心导管室启动流程图

2.11.4.0  
2.12.0.0  
2.14.2.0



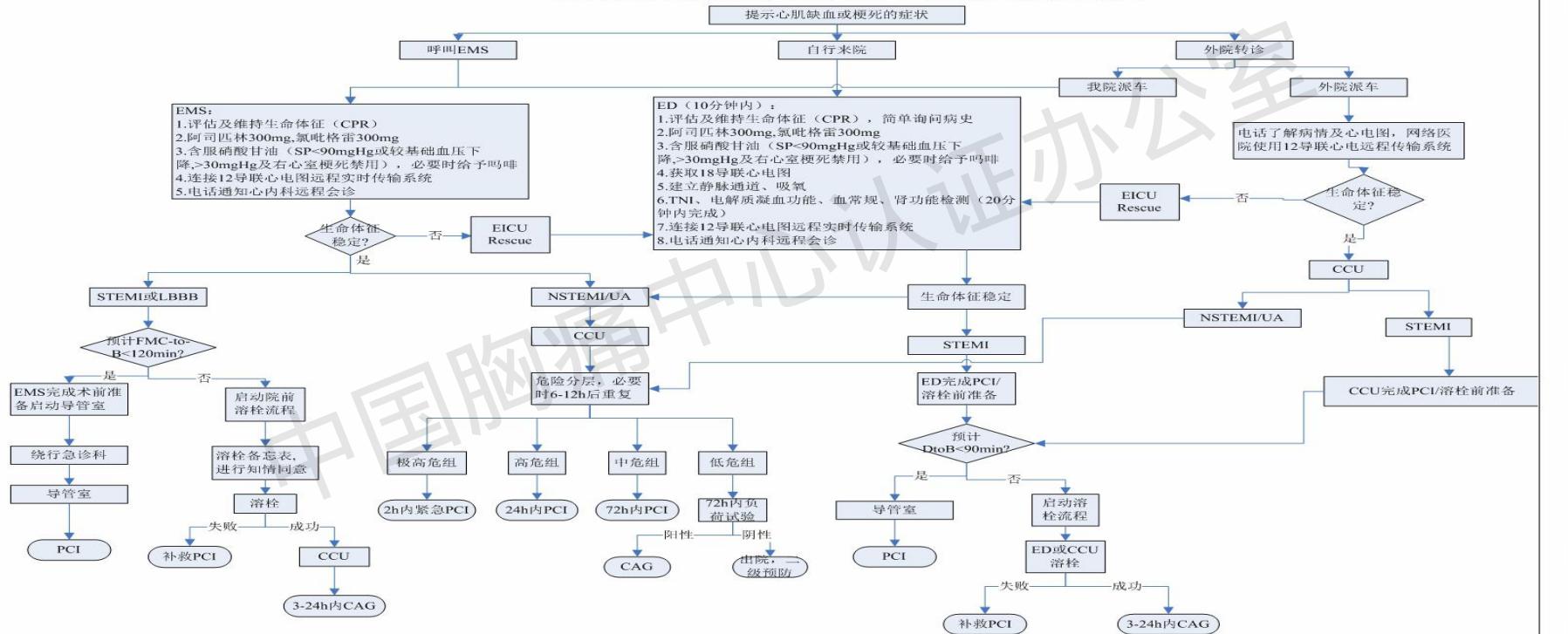
# 流程图举例



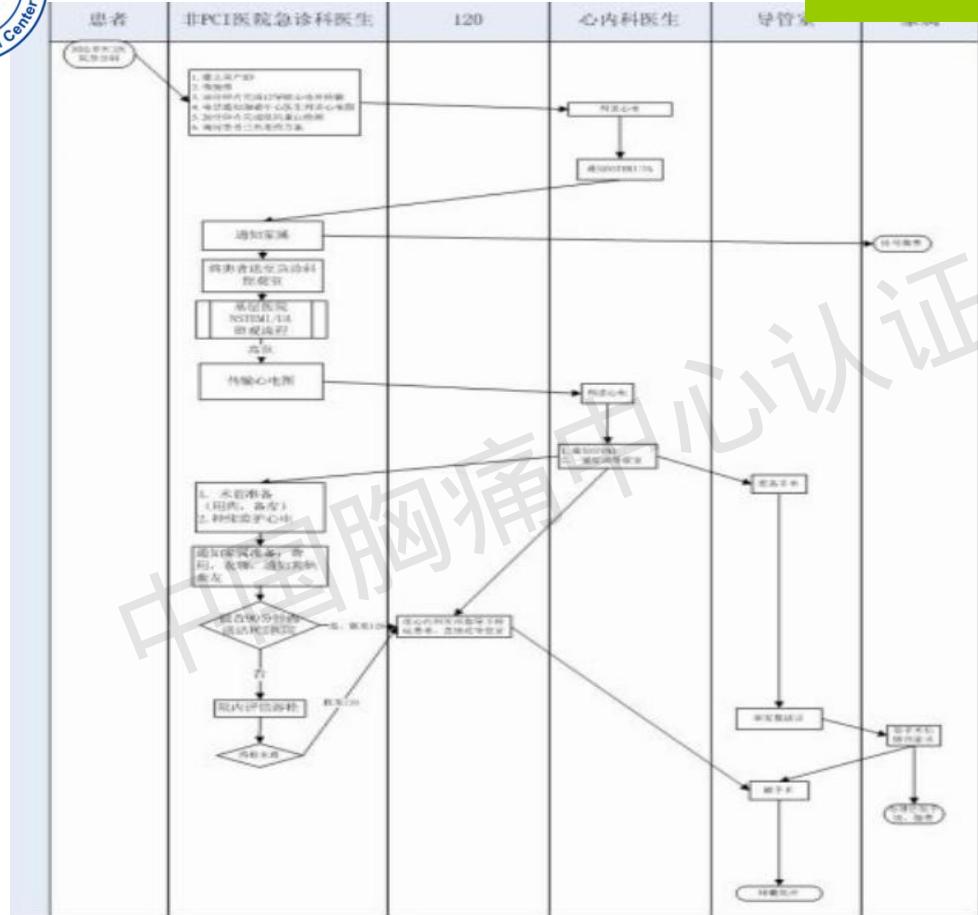


# 流程图举例

ACS再灌注方式及转运策略诊治流程图



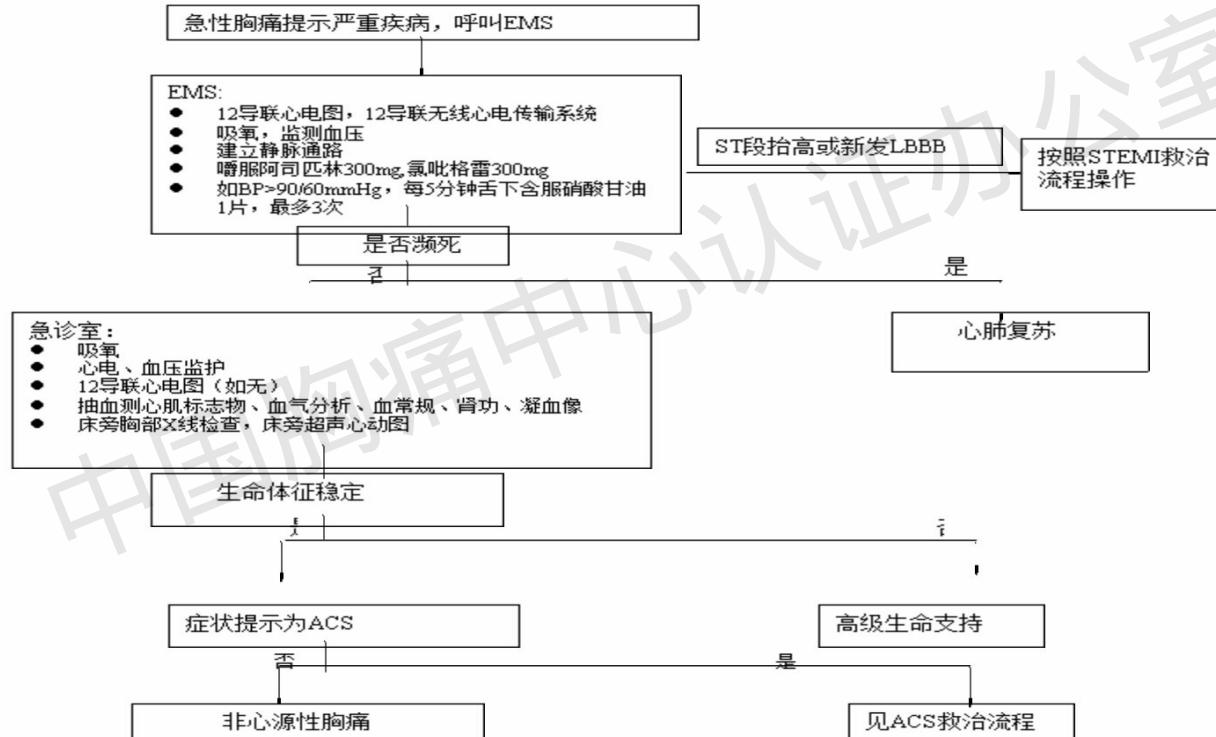
# 流程图举例





# 流程图举例

## 急诊室胸痛救治流程





# 流程图的制作要点

1. 需先列出流程中参与的人或部门
2. 依顺序画出基本流向和步骤
3. 遇到状况选择时要做所有可能的情况判断
4. “流程”一定有“开头”（入口）和“结尾”（出口）
5. 流线走向要简单，避免交叉或太多弯曲
6. 推荐用Office软件套件中的VISIO软件进行绘制



Thank you !